

L.dz.341/W/2026

Prochowice, dnia 2026-04-27

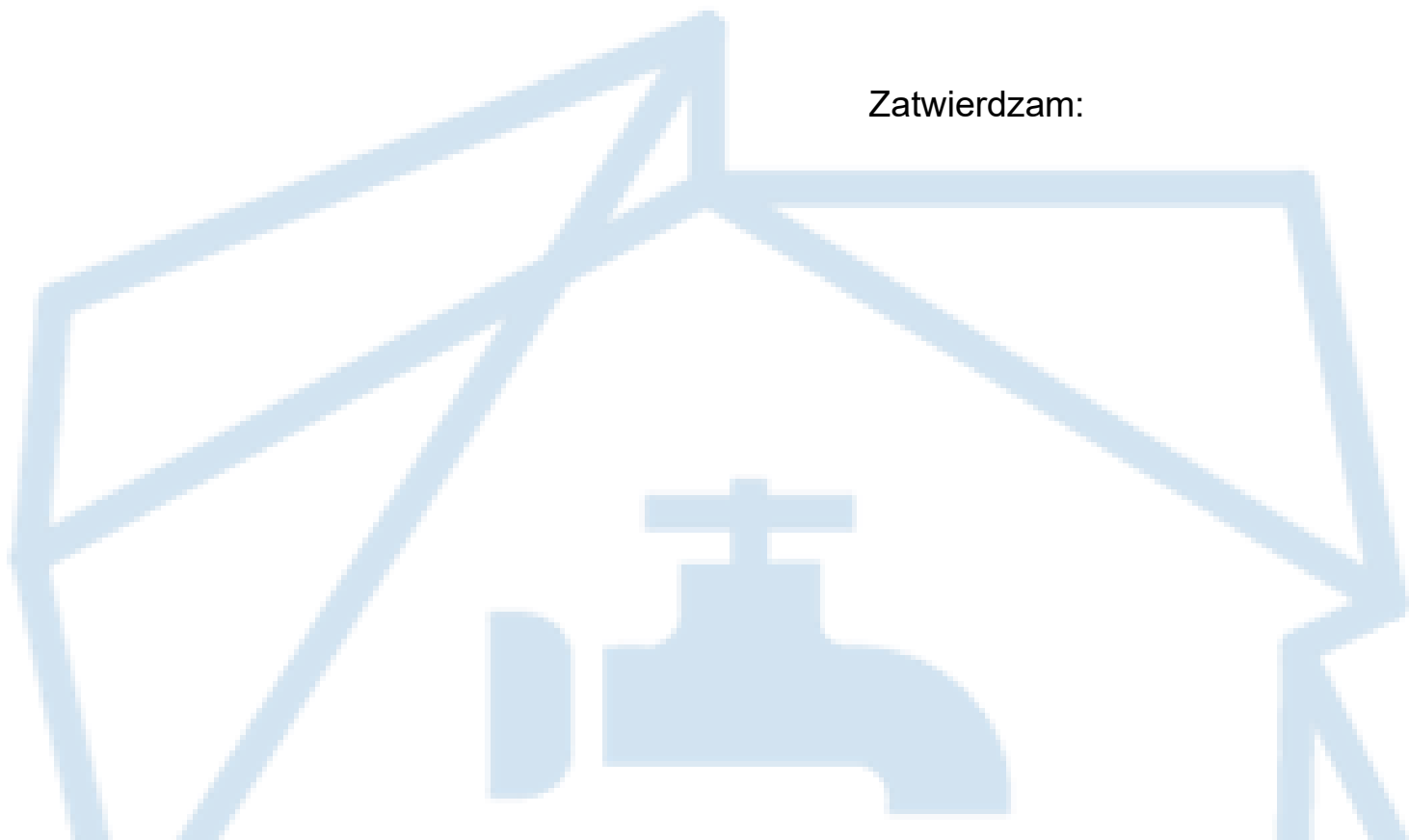
## ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia sektorowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na realizację zadania pn:

Kompleksowe przygotowanie i realizacja przedsięwzięć zwiększających cyberbezpieczeństwo w ramach projektu grantowego pn. "Budowa odporności na cyberataki w Prochowskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Prochowicach"

Wartość zamówienia jest mniejsza niż wartość progów unijnych, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r, Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. 2022 r. poz. 1710 ze zm.)

Zatwierdzam:



## Spis treści

1. INFORMACJE OGÓLNE .....	3
2. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU .....	4
3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	4
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	6
5. TERMIN REALIZACJI UMOWY .....	8
6. PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	8
7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	10
8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	13
9. TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	16
10. WADIUM .....	16
11. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY WRAZ Z PODANIEM WAG I SPOSOBU OCENY OFERT .....	17
12. UMOWA .....	19
13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	19
14. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH .....	20
15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO .....	23

## 1. INFORMACJE OGÓLNE

### 1.1. Nazwa i dane kontaktowe Zamawiającego:

1.1.1. Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Jagiellońska 32, 59-230 Prochowice NIP: 691 249 85 76, REGON: 021924831, KRS 0000427627

1.1.2. Tel. 76 87 88 912

1.1.3. e-mail: ppk@vip.onet.pl

### 1.2. Definicje i skróty użyte w dokumentacji zamówienia i ich znaczenie:

1.2.1. „Kodeks cywilny” – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.);

1.2.2. „Kodeks pracy” – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 277, z późn. zm.);

1.2.3. „Konkurs Grantowy” – Konkurs Grantowy pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi” Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo: „Cyberbezpieczeństwo – Cyberbezpieczne Wodociągi”. Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności finansowany ze środków Instrumentu na Rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności.

1.2.4. „OPZ” – Opis Przedmiotu Zamówienia;

1.2.5. „PPU” – Projektowane Postanowienia Umowy;

1.2.6. „Projekt grantowy” – projekt „Budowa odporności na cyberataki w Prochowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. Z o.o. w Prochowicach”, obejmujący działania realizowane przez Zamawiającego, prowadzone w ramach przedsięwzięcia pn. „Cyberbezpieczne Wodociągi”, na podstawie Umowy grantowej, zmierzające do osiągnięcia założonego celu wzmocnienia cyberodporności;

1.2.7. „RODO” – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

1.2.8. „Sprzęt” – fizyczne, materialne komponenty systemów komputerowych i sieciowych, służące do przetwarzania, przechowywania, przesyłania oraz prezentacji danych, wskazane w OPZ, a w szczególności kategorie sprzętu wymienione w §5 ust. 10 Regulaminu Konkursu Grantowego.

1.2.9. „Umowa grantowa” – umowa o powierzenie grantu o nr KPOD.05.10-CW.01-001/25/0005/KPOD.05.10-CW.01-001/25/2026, zawarta dnia 10.04.2026 r. pomiędzy Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, 01-044, przy ul. Spokojnej 13a, a Zamawiającym.;

1.2.10. „Urządzenia bezpieczeństwa” – urządzenia wdrożone w celu ochrony infrastruktury IT lub OT oraz danych (w kontekście cyberbezpieczeństwa), w szczególności kategorie urządzeń bezpieczeństwa wymienione w §5 ust. 10 Regulaminu Konkursu Grantowego.

1.2.11. ustawa o ocenie zgodności – ustawa z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (Dz. U. z 2015 r. poz. 568);

1.2.12. „ustawa Pzp” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.);

1.2.13. „ZO” – zapytanie ofertowe, niniejszy dokument wraz z załącznikami, stanowiącymi jego integralną część.

## 2. KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

- 2.1. Na zapytania złożone do treści ZO, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych – pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści ZO nie wpłynie w terminie, o którym mowa powyżej Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień ZO oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 2.2. Pytania dotyczące części jawnej składane są za pomocą Bazy Konkurencyjności.
- 2.3. Pytania dotyczące części niejawnej składane są za pomocą poczty elektronicznej na wskazany do komunikacji z Zamawiającym adres e-mail.
- 2.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie ZO. Zapytania należy przysyłać na adres mailowy wskazany do kontaktu w sprawach technicznych.
- 2.5. Treść zapytania dotyczącej części niejawnej wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał OPZ w wersji niejawnej specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza informacje o pytaniach i odpowiedziach w Bazie Konkurencyjności bez ujawniania tajemnicy przedsiębiorstwa.
- 2.6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić specyfikację. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający niezwłocznie powiadomi uczestników postępowania oraz zamieści informacje o zmianie na stronach internetowych Bazy Konkurencyjności.
- 2.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści ZO nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców.
- 2.8. ZO stanowi, wraz z załącznikami kompletny dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia postępowania.
- 2.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ZO, a treścią wyjaśnienia za obowiązującą należy przyjąć treść wyjaśnienia.
- 2.10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ZO.
- 2.11. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej, chyba że postanowienia ZO stanowią inaczej.
- 2.12. Przekazanie oferty wraz z załącznikami następuje wyłącznie za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności.
- 2.13. Komunikacja oraz dokumentacja zamówienia prowadzone są w języku polskim.
- 2.14. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
  - 2.14.1. Joanna Wacker – [ppk@vip.onet.pl](mailto:ppk@vip.onet.pl) w sprawach proceduralnych
  - 2.14.2. Piotr Combik – [piotr@combik.pl](mailto:piotr@combik.pl) w sprawach merytorycznych

## 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności na podstawie wytycznych zawartych w dokumencie „Zamówienia udzielane w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach inwestycji C3.1.1.”<sup>1</sup>.
- 3.2. Sprawy nieujęte w niniejszego ZO regulują postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień” przez Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3.3. Przedmiotowe postępowanie – zamówienie sektorowe prowadzone jest wyłącznie na zasadach podanych w niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia w oparciu o Regulamin (a nie na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 3.4. Zamówienie sektorowe udzielane jest w celu wykonywania jednego z następujących rodzajów działalności: tworzenia sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją lub dystrybucją wody pitnej lub dostarczania wody pitnej do takich sieci lub kierowania takimi sieciami, jak również do zamówień związanych z kanalizacją i oczyszczaniem ścieków oraz działalnością związaną z pozyskiwaniem wody pitnej.
- 3.5. Zamówienie nie zostało podzielone na części, Zamawiający nie dopuszcza więc możliwości składania ofert częściowych.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.7. Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych, tj. polegających na powtórzeniu podobnych usług i dostaw do wysokości wartości niniejszego zamówienia w okresie 3 lat od jego udzielenia.
- 3.8. Zamawiający nie przewiduje opcji.
- 3.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia.
- 3.10. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonawcą w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy ZO dokonywane będą w PLN.
- 3.11. W przypadku wątpliwości co do treści złożonej oferty lub jakichkolwiek informacji składanych przez Wykonawców, Zamawiający może zastosować instytucję wezwania do wyjaśnień.
- 3.12. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zamówienia lub anulowania postępowania na dowolnym etapie.
- 3.13. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie.
- 3.14. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 3.14.1. Wykonawca nie złoży wyjaśnień, o których mowa w pkt. 3.12. we wskazanym terminie lub mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu,
  - 3.14.2. jej treść nie odpowiada treści ZO.

---

<sup>1</sup> Załącznik nr 1 do Zasad kwalifikowania wydatków w Przedsięwzięciach realizowanych w ramach Inwestycji C3.1.1. Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo – <https://www.gov.pl/web/cppc/cyberbezpieczne-wodociagi> [dostęp 07.01.2026 r.]

- 3.15. W celu uniknięcia konfliktu interesów osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w szczególności osoby biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Powinny być to osoby bezstronne i obiektywne. W tym celu składają oświadczenie w formie pisemnej lub w formie elektronicznej (w rozumieniu odpowiednio art. 78 i art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego) o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania.
- 3.16. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- 3.16.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - 3.16.2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - 3.16.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - 3.16.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 3.16.5. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

#### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe przygotowanie i realizacja przedsięwzięć zwiększających cyberbezpieczeństwo w ramach Projektu grantowego.
- 4.2. Działając na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2026 r. poz. 85), Zamawiający wyłącza jawność części OPZ. Wyłączeniu podlegają informacje techniczne i organizacyjne dotyczące luk kompetencyjnych i organizacyjnych, potrzeb Zamawiającego w zakresie cyberbezpieczeństwa, systemów teleinformatycznych oraz stosowanych mechanizmów zabezpieczeń, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i których ujawnienie mogłoby prowadzić do zwiększenia ryzyka naruszenia cyberbezpieczeństwa, w szczególności poprzez umożliwienie identyfikacji architektury systemów lub potencjalnych podatności, czy technik i taktyk zabezpieczenia infrastruktury. Zakres wyłączenia jawności został ograniczony do informacji niezbędnych do ochrony bezpieczeństwa przedsiębiorstwa, w tym systemów teleinformatycznych i nie narusza zasad uczciwej konkurencji, ani równego traktowania wykonawców, zapewniając jednocześnie wykonawcom dostęp do informacji koniecznych do przygotowania ofert.
- 4.3. Część jawna OPZ stanowi Załącznik nr 1 do ZO.
- 4.4. Część niejawna OPZ, stanowiąca Załącznik nr 2 do ZO, zostanie udostępniona Wykonawcy, który złoży stosowny wniosek wraz z oświadczeniem o zachowaniu poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do ZO, na zasadach określonych poniżej.



- 4.5. Wniosek o udostępnienie części niejawnej OPZ może złożyć wyłącznie Wykonawca posiadający wdrożony system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001 w najnowszym brzmieniu lub równoważną (jako równoważną należy rozumieć międzynarodową normę/wytyczne pokrywające zakresem merytorycznym wskazaną normę), potwierdzony certyfikatem wydanym przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności. Wykonawca dołącza certyfikat potwierdzający jako załącznik do wniosku, o którym mowa w pkt. 4.4.
- 4.6. Wniosek wraz z oświadczeniem o zachowaniu poufności podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy albo przez należycie umocowanego pełnomocnika. W przypadku działania przez pełnomocnika do wniosku należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 4.7. Wniosek, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, należy złożyć za pośrednictwem e-maila nie później niż do 5 dni roboczych przed terminem składania ofert, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości przygotowania oferty w przypadku złożenia wniosku w terminie uniemożliwiającym zapoznanie się z dokumentacją i sporządzenie oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 4.8. Zamawiający udostępni część niejawną OPZ w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego wniosku, złożonego zgodnie z ZO. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Udostępnienie części niejawnej OPZ nastąpi po skutecznym uzupełnieniu braków formalnych.
- 4.9. Informacje zawarte w części niejawnej OPZ mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu przygotowania i złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Zakazane jest ich ujawnianie osobom trzecim, z wyjątkiem osób zaangażowanych po stronie Wykonawcy w przygotowanie oferty, pod warunkiem zobowiązania tych osób do zachowania poufności w co najmniej takim samym zakresie jak określony w oświadczeniu Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie obowiązku poufności przez osoby, którym udostępnił informacje objęte częścią niejawną OPZ.
- 4.10. Opis zasad oraz szczegółowych warunków realizacji Przedmiotu zamówienia zawierają PPU, stanowiące Załącznik nr 4 do ZO.
- 4.11. Zamawiający nie stawia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy – umowy o pracę, w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
- 4.12. Zamówienie realizowane jest w ramach przedsięwzięcia „Cyberbezpieczne Wodociągi” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (Inwestycja C3.1.1. Cyberbezpieczeństwo – CyberPL, infrastruktura przetwarzania danych oraz optymalizacja infrastruktury służb państwowych odpowiedzialnych za bezpieczeństwo).
- 4.13. Zamawiający umożliwia przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia po uprzednim umówieniu terminu.
- 4.14. Wizja lokalna ma charakter fakultatywny, jednakże Wykonawca nie może powoływać się na nieznaną sobie sytuację faktyczną przy składaniu ofert lub realizacji umowy.
- 4.15. Warunkiem koniecznym do wzięcia udziału w wizji lokalnej jest złożenie ważnego wniosku, o którym mowa w pkt. 4.5.

- 4.16. Wniosek o przeprowadzenie wizji należy złożyć drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w Rozdziale 2 Zapytania Ofertowego.
- 4.17. Wniosek musi zawierać imienny wykaz osób (maksymalnie 2 osoby) wraz z numerami PESEL. Zamawiający wyznaczy konkretny termin wizji lokalnej w terminie 2 dni roboczych od otrzymania kompletnego i prawidłowego zgłoszenia. Podczas wizji lokalnej obowiązuje bezwzględny zakaz wnoszenia i używania urządzeń rejestrujących obraz lub dźwięk (telefony, aparaty, dyktafony).
- 4.18. Wszelkie informacje, do których Wykonawca uzyska dostęp podczas wizji lokalnej, stanowią informacje chronione i nie mogą być udostępniane osobom trzecim.
- 4.19. Ostateczny termin na realizację wizji lokalnej upływa w połowie terminu przewidzianego na składanie ofert.
- 4.20. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i udziałem w wizji lokalnej ponosi wyłącznie Wykonawca.
- 4.21. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 48820000-2 Serwery
  - 32420000-3 Urządzenia sieciowe
  - 30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych
  - 72810000-1 Usługi audytu komputerowego
  - 80533100-0 Usługi szkolenia komputerowego
  - 30200000-1 Urządzenia komputerowe
  - 72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
  - 72265000-0 Usługi konfiguracji oprogramowania
  - 80510000-2-Usługi szkolenia specjalistycznego
  - 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
  - 48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe

## 5. TERMIN REALIZACJI UMOWY

- 5.1. Zamówienie będzie realizowane w okresie od dnia zawarcia umowy do 30.06.2026 r., z zastrzeżeniem, że termin realizacji dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa nastąpi w terminie 30 dni od dnia zawarcia Umowy.
- 5.2. Termin ten został ustalony z uwzględnieniem konieczności zapewnienia Zamawiającemu czasu niezbędnego na prawidłowe rozliczenie projektu finansowanego ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO) i **będzie mógł być przedłużony na zasadach opisanych w PPU, w przypadku, gdy Zamawiający otrzyma taką zgodę od instytucji finansującej.**

## 6. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:



- 6.1.1. nie podlegają wykluczeniu,
- 6.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającą warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2. ZO, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.
- 6.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
  - 6.3.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwa wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp;
  - 6.3.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 6.3.1. ZO
  - 6.3.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 6.3.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 6.3.5. jeżeli Zamawiający stwierdzi, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6.3.6. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 6.3.7. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 6.3.8. który podlega wykluczeniu z powodu jednej z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 514);
  - 6.3.9. który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego

środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022, str. 1).

6.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt. 6.3.2., 6.3.5., 6.3.6. i 6.3.7. ZO, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust.2 pkt 1-3 ustawy Pzp, a Zamawiający oceni je jako wystarczające do wykazania jego rzetelności.

6.5. Ocena wykazania braku podstaw wykluczenia zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów wymaganych w pkt. 8 ZO.

## 7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

### 7.1.1. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa

7.1.1.1. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000,00 PLN.

### 7.1.2. Zdolność techniczna lub zawodowa

#### 7.1.2.1. *Doświadczenie Wykonawcy*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie lub wykonuje:

7.1.2.1.1. co najmniej dwie usługi obejmujące wdrożenie i konfigurację rozwiązań technicznych z zakresu cyberbezpieczeństwa, w szczególności takich jak ochrona stacji roboczych, serwerów, sieci, aplikacji lub monitorowanie bezpieczeństwa z uwzględnieniem obszaru organizacyjnego oraz szkoleń dla pracowników usługobiorcy, każda o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto, oraz

7.1.2.1.2. co najmniej jedną usługę obejmującą podniesienie poziomu zabezpieczenia infrastruktury technicznej i oprogramowania, realizowaną w obszarze infrastruktury przemysłowej wodociągowo-kanalizacyjnej OT lub innej infrastruktury rozproszonej sieciowej np. gazowej, energetycznej. o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto.

#### 7.1.2.2. *Potencjał kadrowy*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób zdolnych do realizacji zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej:

##### 7.1.2.2.1. **Koordinator/Kierownik projektu:**

- 1) posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w realizacji lub koordynacji usług informatycznych lub bezpieczeństwa,
- 2) posiadający kwalifikacje w zakresie zarządzania projektami potwierdzone certyfikatem (np. PRINCE2 Practitioner lub AgilePM Practitioner lub równoważny, przy czym za certyfikat równoważny Zamawiający uzna np.: certyfikaty przyznawane przez Project Management Institute (PMI),

co najmniej na poziomie Project Management Professional (PMP) lub certyfikaty nadawane przez International Project Management Association (IPMA), co najmniej na poziomie C),

- 3) brał udział w roli Kierownika projektu w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto każdy.

#### 7.1.2.2.2. **Specjalista ds. audytów / Audytor:**

- 1) posiadający certyfikaty określone w rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu (Dz. U. z 2018 r. poz. 1999):
  - a) certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji według normy PN-EN ISO/IEC 27001 lub równoważny, wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy o ocenie zgodności, w zakresie certyfikacji osób;
  - b) certyfikat audytora wiodącego systemu zarządzania ciągłością działania PN-EN ISO 22301 lub równoważny, wydany przez jednostkę oceniającą zgodność, akredytowaną zgodnie z przepisami ustawy o ocenie zgodności, w zakresie certyfikacji osób;
- 2) posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 audytów Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI);
- 3) posiadający doświadczenie w realizacji co najmniej 2 audytów Systemu Zarządzania Ciągłością Działania (SZCD).

#### 7.1.2.2.3. **Specjalista ds. testów bezpieczeństwa:**

- 1) posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;
- 2) posiadający wiedzę w zakresie realizacji testów bezpieczeństwa popartą certyfikatem branżowym np. CEH, OSCP lub innym potwierdzającym wiedzę z zakresu realizacji testów bezpieczeństwa;
- 3) który brał udział jako tester w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznych o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każdy.

#### 7.1.2.2.4. **Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa IT, posiadający:**

- 1) posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;
- 2) posiadający minimum 3 lata doświadczenia zawodowego w zakresie wdrażania, utrzymania lub konfiguracji technicznych środków bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych;
- 3) który brał udział w co najmniej 2 zakończonych sukcesem projektach informatycznych polegających na dostawie, wykonaniu i wdrożeniu

systemów bezpieczeństwa o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każdy.

#### 7.1.2.2.5. **Specjalista ds. cyberbezpieczeństwa OT/ICS:**

- 1) posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka, automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym;
- 2) posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w obszarze cyberbezpieczeństwa, w tym minimum 3 lata w środowiskach OT / ICS (Industrial Control Systems);
- 3) który brał praktyczny udział w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach dotyczących cyberbezpieczeństwa lub bezpieczeństwa infrastruktury OT, obejmujących np. wdrożenie mechanizmów ochronnych, segmentację sieci, systemy monitorowania bezpieczeństwa, zarządzanie tożsamością lub dostępem o wartości nie mniejszej niż 500 000 PLN brutto każdy.

#### 7.1.2.2.6. **Architekt**

- 1) posiadający wykształcenie wyższe techniczne na kierunku informatyka, automatyka, telekomunikacja lub pokrewnym,
- 2) posiadający co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w realizacji projektów informatycznych,
- 3) który brał udział jako architekt w co najmniej 3 zakończonych sukcesem projektach informatycznym o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN brutto każdy.

#### 7.1.2.3. ***Normy bezpieczeństwa informacji***

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wdrożony i funkcjonujący system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z normą ISO/IEC 27001 w najnowszym brzmieniu lub równoważną (jako równoważną należy rozumieć międzynarodową normę/wytyczne pokrywające zakresem merytorycznym wskazaną normę), potwierdzony certyfikatem wydanym przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności.

- 7.2. Przez usługę, o której mowa w pkt. 7.1.2.1. ZO, należy rozumieć umowę realizowaną przez Wykonawcę w części odpowiadającej warunkowi udziału. Przez jedną usługę należy rozumieć jedną umowę. Usługę uznaje się za zrealizowaną jeżeli została zakończona i odebrana w części odpowiadającej zakresem warunkowi udziału.
- 7.3. W przypadku warunków, o których mowa w pkt 7.1.2.1. ZO jedna usługa może zostać wykorzystana do potwierdzenia spełnienia więcej niż jednego wymagania, jeśli jednocześnie obejmowała swym zakresem realizację kilku z wymienionych wymagań.
- 7.4. W przypadku warunku opisanego w pkt 7.1.2.1.1. ZO, w którym wymagana jest realizacja dwóch usług, obie usługi muszą być zrealizowane przez jednego Wykonawcę (lub odpowiednio jeden podmiot udostępniający zasoby lub jednego członka konsorcjum) – nie dopuszcza się sumowania usług realizowanych przez różne podmioty w ramach pojedynczego warunku.
- 7.5. Doświadczenie jednej osoby może zostać wykorzystane do potwierdzenia maksymalnie dwóch ról wymienionych w pkt 7.1.2.2. ZO.

- 7.6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych, zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów (podmiotów udostępniających zasoby), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu mogą być spełnione łącznie.
- 7.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.10. W odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt. 7.1.2.3. Zamawiający wymaga, aby warunek ten był spełniony przez Wykonawcę albo przez podmiot, który faktycznie będzie realizował zamówienie.
- 7.11. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy odpowiednie dla Wykonawcy.
- 7.12. W przypadku, gdy Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej przedstawi dokumenty zawierające kwoty wyrażone w walutach innych niż złoty polski, Zamawiający przeliczy je na złoty polski. Do przeliczenia zostanie zastosowany wyliczony i ogłoszony przez Narodowy Bank Polski kurs średni waluty na dzień składania ofert.
- 7.13. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie wymaganych w ZO podmiotowych środków dowodowych.

## 8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

### 8.1. Na ofertę składają się:

8.1.1. Formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do ZO, zawierający w szczególności:

8.1.1.1. wskazanie nazwy Wykonawcy,

8.1.1.2. całkowitą cenę brutto oferty, kwotę netto i kwotę oraz stawki podatku VAT,

8.1.1.3. oświadczenie o okresie związania ofertą,

8.1.1.4. oświadczenie o akceptacji wszystkich postanowień ZO oraz PPU bez zastrzeżeń.

### 8.1.2. Do oferty należy dołączyć:

8.1.2.1. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.2. ZO;

8.1.2.2. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazujące, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – *jeżeli dotyczy*;



- 8.1.2.3. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *dotyczy tylko Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do ZO.*
- 8.1.2.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy – *jeżeli dotyczy;*
- 8.1.2.5. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – *jeżeli dotyczy.*
- 8.1.2.6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych oraz doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 7 do ZO, uwzględniający wymagania określone w pkt. 7.1.2.2. ZO.
- 8.2. Jako dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym w Załączniku nr 8 do ZO.
- 8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.2. ZO składa każdy z tych Wykonawców na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą także oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.2. ZO, złożone przez podmiot udostępniający zasoby, potwierdzające odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 8.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, musi złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 8.6. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt. 8.5. ZO musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności: zakres udostępnionych Wykonawcy zasobów; w jakim stopniu i zakresie podmiot udostępniający zasoby będzie brał udział w realizacji zamówienia; sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

#### **8.7. Podmiotowe środki dowodowe.**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych.

8.7.1. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia:

- 8.7.1.1. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie przesłanki, o której mowa w pkt 6.3.5. ZO, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r.



poz. 1616) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do ZO.

8.7.2. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

8.7.2.1. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku – inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną minimum 1 000 000,00 PLN. Polisa musi być ważna w momencie składania ofert oraz obowiązywać przez cały okres realizacji zamówienia.

8.7.2.2. Wykaz usług spełniających warunki opisane w pkt. 7.1.2.1. ZO zgodnie ze wzorem nr 10 do ZO, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

8.7.2.3. Certyfikat wydany przez jednostkę akredytowaną w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, w zakresie posiadania/stosowania systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt. 7.1.2.3. ZO.

*UWAGA: Wykonawca dołącza do oferty ww. certyfikat niezależnie od wniosku, o którym mowa w pkt. 4.4. ZO.*

8.7.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wskazane w pkt 8.7.1. ZO składa każdy z tych Wykonawców.

## 8.8. Sposób i tryb złożenia oferty

8.8.1 Dokumentacja postępowania jest i w trakcie postępowania będzie upubliczniona na stronie Baza Konkurencyjności: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> pod nazwą postępowania wskazaną w tytule ZO oraz na stronie BIP <https://ppk.bip.gov.pl/> pod nazwą postępowania wskazaną w tytule ZO.

8.8.2. Składanie ofert odbywa się poprzez portal Baza Konkurencyjności, który dostępny jest po zalogowaniu na stronie: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

8.8.3. Wykonawca musi zarejestrować się na wskazanym portalu.

8.8.4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert poprzez zakładkę „Moje oferty” wycofać ofertę lub edytować ją.

8.8.5. Za moment złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej wczytania w BK2021. Oferty po terminie lub niekompletne zostaną odrzucone.

8.8.6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

8.8.7. Ofertę składa się w języku polskim, w walucie PLN, wyliczonej i podanej w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku - pod rygorem nieważności.

8.8.8. Wymaga się, aby oferta była podpisana przez osobę/y uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z odpowiednich przepisów prawnych.

8.8.9. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom opisanym w ZO oraz w załącznikach.

8.8.10. Wszystkie załączniki muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.

8.8.11. Oferta cenowa musi obejmować wszystkie warunki i wymagania określone w ZO i jej załącznikach.

8.8.12. Oferta wraz z wszystkimi załączonymi dokumentami i oświadczeniami stanowi jedną całość.

## **9. TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT ORAZ TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

9.1. Termin składania ofert – 12.05.2026 r. godz. 12:00.

9.2. Termin otwarcia ofert – 12.05.2026 r. godz. 12:15.

9.3. Termin związania ofertą – 30 dni od terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest następny po dniu, w którym upływa termin składania ofert.

## **10. WADIUM**

10.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie 10 000,00 zł.

10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

10.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

10.3.1. pieniądzu;

10.3.2. gwarancjach bankowych;

10.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;

10.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz. 98).

10.4. Wadium w formie pieniądza należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Jagiellońska 32, 59-230 Prochowice nr 27 1160 2202 0000 0002 2518 1162. W tytule przelewu należy wskazać: „Wadium - Budowa odporności na cyberataki w Prochowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Prochowicach”.

10.5. Jeżeli wadium będzie wniesione w formie pieniężnej, Zamawiający zaleca, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do Oferty.

10.6. Jeżeli wadium będzie wnoszone w formie gwarancji lub poręczeń, dalej zwanych jako „Dokument Wadium”, to z treści Dokumentu Wadium powinno jednoznacznie wynikać, że wypłata wadium jest bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Dokument Wadium powinien zawierać:

10.6.1. oznaczenia wszystkich stron (Wykonawcy, Zamawiającego, gwaranta) wraz ze wskazaniem ich siedzib i numeru NIP;

10.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona;

10.6.3. kwotę wadium;

10.6.4. termin ważności wadium;

10.6.5. adres poczty elektronicznej, na który należy przesłać oświadczenie o zwolnieniu wadium;

10.6.6. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty wadium na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia którejkolwiek z następujących przesłanek:

10.6.6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających możliwość wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i innych innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłek, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

10.6.6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

10.6.6.2.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

10.6.6.2.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

10.6.6.2.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

10.7. Treść Dokumentu Wadium nie może zawierać klauzul dotyczących pośrednictwa podmiotów trzecich oraz klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności wskutek zwrotu dokumentu gwarancji.

10.8. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał Dokumentu Wadium w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia.

10.9. W zakresie okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku, przedłużenia okresu jego ważności oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie stosował mechanizmy określone w art. 98 ustawy Pzp.

10.10. Zamawiający zwróci Dokument Wadium poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.

## 11. OPIS KRYTERIÓW WYBORU WYKONAWCY WRAZ Z PODANIEM WAG I SPOSOBU OCENY OFERT

11.1. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

Kryterium	znaczenie
<b>Cena oferty brutto (C)</b>	<b>40%</b>
<b>Dodatkowe doświadczenie Specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT (SCO)</b>	<b>20%</b>
<b>Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa (STD)</b>	<b>40%</b>

- 11.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wynikającą z sumowania punktów ze wszystkich kryteriów oceny:

$$X = C + SCO + STD$$

**11.3. Kryterium: Cena oferty brutto**

11.3.1. Punktacja w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie ceny brutto podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

11.3.2. Punkty zostaną obliczone na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{CB} \times 40$$

gdzie:

$C$  – liczba punktów przyznanych za kryterium Cena oferty brutto

$CB$  – cena brutto badanej oferty

$C_{min}$  – najniższa cena brutto spośród ważnych ofert

11.3.3. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 40 punktów.

11.3.4. Punktacja w kryterium Cena oferty brutto zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zaokrągleń wynikających z reguł matematycznych.

11.3.4.1.

**11.4. Kryterium: Dodatkowe doświadczenie Specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT**

11.4.1. Ocenie podlegać będą dodatkowe kwalifikacje specjalisty ds. cyberbezpieczeństwa OT.

11.4.2. Za posiadanie przez specjalistę ds. cyberbezpieczeństwa OT aktualnego na dzień złożenia oferty certyfikatu potwierdzającego kompetencje w zakresie normy ISA/IEC 62443 – Cybersecurity Expert lub certyfikatu równoważnego, wydanego przez jednostkę akredytowaną albo uznaną organizację szkoleniowo-certyfikującą, oferta otrzyma 20 pkt.

11.4.3. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 20 punktów.

**11.5. Kryterium: Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa**

11.5.1. Zamawiający ustala termin dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa na 30 dni od dnia zawarcia Umowy.

11.5.2. W ramach kryterium „Skrócenie terminu dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa” oceniany będzie zadeklarowany przez Wykonawcę termin dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa do siedziby Zamawiającego, krótszy niż termin graniczny wskazany w pkt. 11.5.1. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym termin realizacji dostawy.

11.5.3. Punkty zostaną przyznane na podstawie liczby dni kalendarzowych, o które Wykonawca skróci termin realizacji dostawy w stosunku do terminu określonego w pkt. 11.5.1. Maksymalna liczba dni skrócenia podlegająca punktacji wynosi 15 dni.

11.5.4. Punkty zostaną obliczone według następującego wzoru:

$$STD = \frac{STD_o}{STD_{max}} \times 40$$

gdzie:

$STD$  – liczba punktów w kryterium

$STD_o$  – liczba dni skrócenia terminu realizacji w ofercie badanej,

$STD_{max}$  – maksymalna liczba dni skrócenia (15 dni).

11.5.5. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w ramach kryterium wynosi 40 punktów.

11.5.6. Oferta przewidująca realizację dostawy w terminie dłuższym niż 30 dni zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

11.5.7. W przypadku zaoferowania skrócenia terminu o więcej niż 15 dni, do obliczeń przyjęta zostanie wartość 15 dni.

11.5.8. Brak wskazania daty realizacji dostawy w formularzu ofertowym będzie traktowany jako zaoferowanie realizacji w terminie granicznym (0 dni skrócenia).

11.6. Zadeklarowana przez Wykonawcę data realizacji dostawy Sprzętu i Urządzeń bezpieczeństwa stanowi element treści oferty i zostanie przeniesiona do umowy. Niedotrzymanie zadeklarowanego terminu realizacji dostawy skutkować będzie naliczeniem kar umownych lub odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy.

## 12. UMOWA

12.1. Postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, zostały określone w PPU.

12.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy zgodnej z PPU.

12.3. Przed zawarciem umowy, Wykonawca przekaze, na wezwanie Zamawiającego, wszelkie informacje, niezbędne do uzupełnienia treści umowy.

12.4. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w formie elektronicznej, opatrzonej przez strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Po skutecznym wyborze oferty najkorzystniejszej, umowa w wersji do podpisu zostaną przekazane Wykonawcy w celu uzyskania jego podpisu. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego na umowie oraz zwrócenia podpisanego pliku w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia jego otrzymania. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. W dalszej kolejności umowa zostanie podpisana przez Zamawiającego. Umowa podpisana przez strony zostanie przekazana Wykonawcy.

12.5. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, dopuszcza możliwość zawarcia umowy w formie pisemnej, w postaci papierowej. W takim wypadku, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zasadach, miejscu i terminie podpisania umowy.

## 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kwocie stanowiącej 3% wartości ceny całkowitej brutto podanej w Ofercie.
- 13.2. Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
- 13.2.1. pieniądzu;
  - 13.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 13.2.3. gwarancjach bankowych;
  - 13.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 13.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2025 r. poz. 98).
- 13.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Prochowickie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. ul. Jagiellońska 32, 59-230 Prochowice nr 27 1160 2202 0000 0002 2518 1162 z tytułem przelewu „Zabezpieczenie umowy w postępowaniu - Budowa odporności na cyberataki w Prochowickim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o. w Prochowicach”.
- 13.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. W takim przypadku, Wykonawca powinien złożyć pisemny wniosek o przejęcie wadium.
- 13.5. Jeżeli zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu stanowiącego zabezpieczenie powinno wynikać, że:
- 13.5.1. wypłata żądanej kwoty na rzecz Zamawiającego nastąpi na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia lub konieczności udowadniania, czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione, czy nie;
  - 13.5.2. wypłata żądanej kwoty nastąpi w terminie 14 dni od przekazania wystawcy zabezpieczenia pisemnego wezwania do wypłaty.
- 13.6. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 13.7. Kwota stanowiąca 90% wartości wniesionego Zabezpieczenia, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu odbioru ostatniego Etapu.
- 13.8. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne, wynosząca 10% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

#### 14. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- 14.1. Zamawiający, na podstawie Umowy grantowej, przetwarza dane osobowe w ramach niniejszego postępowania jako podmiot przetwarzający, o którym mowa w art. 4 pkt 8 RODO.



- 14.2. Administratorem danych osobowych jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako „CPPC”).
- 14.3. Celem i podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- 14.3.1. art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.  
Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji Projektów grantowych, w ramach Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO).
- 14.3.2. art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.  
Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 14.4. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.
- 14.5. Zamawiający oraz CPPC będą przetwarzać dane osobowe niezbędne do realizacji Projektu grantowego.
- 14.6. Dane osobowe będą przechowywane:
- 14.6.1. w okresach wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii,
- 14.6.2. na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. przez okres określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt obowiązującym u Administratora),
- 14.6.3. na podstawie przepisów dotyczących podatku od towarów i usług,
- 14.6.4. na podstawie art. 141zn ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.
- 14.7. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców danych:
- 14.7.1. podmiotom świadczącym na rzecz CPPC usług związanych ze wsparciem w realizacji zadań wykonywanych w ramach planu rozwojowego,
- 14.7.2. Instytucji Koordynującej, Instytucji odpowiedzialnej za realizację inwestycji oraz Jednostce wspierającej w myśl przepisów ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
- 14.7.3. organom administracji publicznej (na podstawie przepisów prawa),
- 14.7.4. organom Unii Europejskiej (na podstawie przepisów prawa),
- 14.7.5. podmiotom, które wykonują usługi dla CPPC związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.
- 14.8. Przysługują Państwu następujące prawa:
- 14.8.1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),

- 14.8.2. do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
- 14.8.3. do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli dotyczy,
- 14.8.4. do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
- 14.8.5. do uzyskania informacji o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania – art. 19 RODO,
- 14.8.6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e RODO),
- 14.8.7. wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO), tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy prawa regulujące kwestię ochrony danych osobowych.
- 14.9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 14.10. Nie zamierzamy przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej innej niż Unia Europejska. W przypadku konieczności przekazania Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej zapewniamy, że odbędzie się to z zachowaniem warunków określonych w art. 45 lub 46 RODO.
- 14.11. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez CPPC danych osobowych, prosimy kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych CPPC w następujący sposób:
  - 14.11.1. pocztą tradycyjną kierując korespondencję na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa,
  - 14.11.2. elektronicznie na adres e-mail: [bezpieczenstwo@cppc.gov.pl](mailto:bezpieczenstwo@cppc.gov.pl),
  - 14.11.3. ePUAP: /2yki7sk30g/SkrytkaESP.
- 14.12. Podstawa prawna:
  - 14.12.1. ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 198 z późn. zm.),
  - 14.12.2. ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1703 z późn. zm.),
  - 14.12.3. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.),
  - 14.12.4. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2024/2509 z dnia 23 września 2024 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii.
- 14.13. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio

pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

## **15. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Część jawna OPZ
2. Część niejawna OPZ
3. Wzór wniosku o udostępnienie części niejawnej OPZ i oświadczenia o poufności
4. PPU
5. Formularz ofertowy
6. Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
7. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
8. Wykaz osób
9. Wzór oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej
10. Wykaz usług